

**ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ**

Публикуване на притурката към Официален вестник на Европейския съюз

ул. Мерсие №2, 2985 Люксембург, ЛЮКСЕМБУРГ

Факс: (352) 29 29 42 670 Адрес за електронна поща: ojs@publications.europaИнформация и онлайн формуляри: <http://simap.europa.eu>**ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА****Директива 2004/18/ЕО**

- ☐ Проект на обявление
☒ Обявление за публикуване

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН

I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт:		
Официално наименование Многопрофилна болница за активно лечение - Бургас АД		
Национален идентификационен № (ЕИК) (ако е известен) 102274111		
Пощенски адрес бул. Стефан Стамболов №73		
Град Бургас	Пощенски код 8000	Държава България
Място/места за контакт	Телефон 0879 358008	
На вниманието на Ирена Петкова		
Адрес за електронна поща mbalburgas@abv.bg		Факс
Интернет адрес/и (в приложимите случаи) Основен адрес на възлагащия орган (URL): Адрес на профила на купувача (URL): Електронен достъп до информация (URL): http://www.mbalburgas.com/bg/news/index/58/ Електронно подаване на оферти и заявления за участие (URL):		
Моля, използвайте приложение А за предоставяне на по-подробна информация.		
Допълнителна информация може да бъде получена на: ☒ Горепосоченото/ите място/места за контакт ☐ Друго (моля, попълнете приложение А.І)		
Спецификации и допълнителни документи (включително документи за състезателен диалог и динамична система за покупки) могат да бъдат получени от: ☒ Горепосоченото/ите място/места за контакт ☐ Друго (моля, попълнете приложение А.ІІ)		
Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени на: ☒ Горепосоченото/ите място/места за контакт ☐ Друго (моля, попълнете приложение А.ІІІ)		
I.2) Вид на възлагащия орган ☐ министерство или всякакъв друг национален или федерален орган, включително техни регионални или местни подразделения ☒ публичноправна организация		

☐ национална или федерална агенция/служба ☐ регионален или местен орган ☐ регионална или местна агенция/служба	☐ европейска институция/агенция или международна организация ☐ Друго (моля, пояснете): _____
I.3) Основна дейност ☐ Общи обществени услуги ☐ Отбрана ☐ Обществен ред и безопасност ☐ Околна среда ☐ Икономически и финансови дейности ☒ Здравеопазване ☐ Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура ☐ Социална закрила ☐ Отдых, култура и вероизповедание ☐ Образование ☐ Друго (моля, пояснете): _____	
I.4) Възлагане на поръчка от името на други възлагащи органи Възлагащият орган извършва покупка от името на други възлагащи органи (ако да, информация за тези възлагащи органи може да бъде предоставена в приложение А) Да ☐ Не ☒	

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА

II.1) Описание

II.1.1) Заглавие на поръчката, предоставено от възлагащия орган:

II.1.2) Вид на поръчката и място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите

(Изберете само една категория — строителство, доставки или услуги, която съответства в най-голяма степен на конкретния обект на вашата поръчка или покупка/и)

☐ Строителство	☒ Доставки	☐ Услуги
☐ Изпълнение ☐ Проектиране и изпълнение ☐ Извършване, независимо с какви средства, на строителство, отговарящо на изискванията, указани от възлагащите органи	☒ Покупка ☐ Лизинг ☐ Наем ☐ Покупка на изплащане ☐ Комбинация от горепосочените	Категория услуга No _____ (Моля, вижте приложение B1 относно категориите услуги)

Основна площадка или място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите

МБАЛ – Бургас АД

код NUTS: BG341

II.1.3) Информация относно обществената поръчка, рамковото споразумение или динамичната система за покупки (ДСП)

☒ Обявлението обхваща обществена поръчка ☐ Настоящото обявление обхваща сключването на рамково споразумение	☐ Обявлението обхваща създаването на динамична система за покупки (ДСП)
---	--

II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (в приложимите случаи)

☐ Рамково споразумение с няколко оператора	☐ Рамково споразумение с един оператор
---	---

Брой: _____ или (в приложимите случаи)
 максимален брой _____ на участниците в

предвиденото рамково споразумение**Срок на действие на рамковото споразумение:**

Продължителност в години: _____ или в месеци: _____

Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок на действие надвишава четири години:

Обща прогнозна стойност на покупките за целия срок на действие на рамковото споразумение (в приложимите случаи, посочете само с цифри):

Прогнозна стойност, без да се включва ДДС: _____ Валута:

или обхват: между _____ и _____ Валута:

Честота и стойност на поръчките, които трябва да бъдат възложени: (ако това е известно):**II.1.5) Кратко описание на поръчката или покупката/покупките:**

Ежедневно приготвяне и доставяне на храна в индивидуални термоустойчиви кутии, собственост на Изпълнителя, след получена от Възложителя писмена заявка по диети за стационарно болни на „МБАЛ БУРГАС“ АД, изготвяна съгласно „Сборник рецепти за диетични ястия за заведенията за обществено хранене и лечебно – профилактичните заведения, изд. 1984г. на МЗ; НАРЕДБА №23/19.07.2005г. на Министъра на здравеопазването за физиологичните норми на хранене на населението, при спазване грамажа на порциите, вкусовите качества, технологичните изисквания за приготвяне на диетични храни и добър външен вид и изискванията за хигиена, качество и енергийна стойност на храната, както и разнообразие на видовете ястия, съобразно нормите за болнично хранене.

II.1.6) Общ терминологичен речник (CPV)

	Основен речник	Допълнителен речник (в приложимите случаи)
Основен обект	55523000	

II.1.7) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA)Поръчката попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA) Да ☐ Не ☐**II.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)**Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции: Да ☐ Не ☒

(ако да) Оферти могат да бъдат подавани за:

☐ само една обособена позиция
 ☐ една или повече обособени позиции
 ☐ всички обособени позиции
II.1.9) Информация относно вариантитеЩе бъдат приемани варианти Да ☐ Не ☒**II.2) Количество или обем на поръчката****II.2.1) Общо количество или обем: (включително всички обособени позиции, подновявания и опции, в приложимите случаи)**

Прогнозен брой средно дневен брой менюта – 360.

(в приложимите случаи, посочете само с цифри) Прогнозна стойност, без да се включва ДДС:

800000 Валута: BGN

или Обхват: между _____ и _____ Валута:

II.2.2) Информация относно опциите (в приложимите случаи)

Опции

Да ☐ Не ☒

(ако да) Описание на тези опции:

(ако това е известно) Прогнозен график за използване на тези опции:

в месеци: _____ или в дни: _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)

II.2.3) Информация относно подновяванията (в приложимите случаи)

Тази поръчка подлежи на подновяване

Да ☐ Не ☒

Брой на възможните подновявания: (ако това е известно) _____ или обхват: между _____ и _____

(ако това е известно) в случай на подновяеми поръчки за доставки или услуги, прогнозен график за последващи поръчки:

в месеци: _____ или в дни: _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)

II.3) Продължителност на поръчката или краен срок за изпълнение

Продължителност в месеци: 24 или в дни _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)

или

начало _____ дд/мм/гггг

завършване _____ дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ**III.1) Условия във връзка с поръчката****III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции (в приложимите случаи):**

1. Условия и размер на гаранцията за участие и начин на плащане. Гаранцията за участие е в размер на 8 000 /осем хиляди/ лв.. Гаранцията за участие може да се внесе по банков път или да се представи под формата на банкова гаранция.

Условия и размер на гаранцията за изпълнение на договора и условия и начин на плащане.

Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 3 % (три процента) от цената на договора.

Гаранцията за изпълнение може да се внесе по банков път или да се представи под формата на банкова гаранция.

Участникът избира сам формата на гаранцията за изпълнение. В документа следва да се отбележи предметът на поръчката:

“ПРИГОТВЯНЕ И ДОСТАВКА НА ГОТОВА ХРАНА ПО ДИЕТИ ЗА БОЛНИТЕ И ОБОДРЯВАЩИ НАПИТКИ ЗА ПЕРСОНАЛА В “МБАЛ – БУРГАС” АД”.

Участникът, определен за изпълнител на обществената поръчка, представя банковата гаранция или платежния документ за внесената по банков път гаранция за изпълнение на договора при неговото сключване.

Когато участникът избере да внесе гаранцията за изпълнение по банков път, това следва да стане по сметка на „МБАЛ – Бургас“ АД: IBAN BG25SOMB91301010002901, BIC SOMBBGSF – Общинска банка АД гр. Бургас.

Когато участникът избере гаранцията за изпълнение да бъде банкова гаранция, тогава в нея трябва да бъде изрично записано, че тя е безусловна и неотменима, че е в полза на „МБАЛ – Бургас“ АД, и че е със срок на валидност – най-малко за 30 (тридесет)

дни след изтичане на срока за изпълнение на договора. При представяне на гаранция в платежното нареждане или в банковата гаранция изрично се посочва обекта, за който се представя гаранцията.

Участникът избира сам формата на гаранцията за участие. Когато участникът избере гаранцията за участие да бъде банкова гаранция, тогава това трябва да бъде безусловна и неотменима банкова гаранция със срок, равен на срока на валидност на офертата от датата на представянето ѝ.

Когато участникът избере да внесе гаранцията за участие по банков път, това следва да стане по сметка на „МБАЛ – Бургас“ АД: IBAN BG25SOMB91301010002901, BIC SOMBBGSF – Общинска банка АД гр. Бургас.

При представяне на гаранцията в платежното нареждане или в банковата гаранция изрично се посочва процедурата, за която се представя гаранцията.

III.1.2) Основни финансови условия и начини на плащане и/или позоваване на разпоредбите, които ги уреждат:

Средствата за изпълнение на поръчката се осигуряват по смисъла на подписан договор с НЗОК.

Възложителят ще заплаща стойността на извършената услуга в срок от 60 дни от датата на издаване на фактура, при условие че няма забележки по изпълнението на договора, което се удостоверява с протокол. Стойността на услугата Възложителят ще заплаща по банков път по сметката, посочена от Изпълнителя в офертата му.

Фактурирането през съответния месец се извършва 3 пъти, през период от 10 дни, като съответната фактура се издава въз основа на представен от Възложителя отчет за брой доставени менюта.

Предлагана цена:

Предлаганите от участниците цени следва да не надвишават следните суми:

-Цена на храноден за пациенти от диета 1 до 15 диета – не по-ниска от 3.80лв. и не по-висока от 4.20 лв. с ДДС и вкл.режийни разноси.

-Цена на храноден за деца от 1г. до 3г. – не по-ниска от 3.20лв. и не по-висока от 3.50 лв. с ДДС и включени режимни разноси.

-Цена на храноден : за деца от 0 до 6 мес.; деца от 6мес. до 12мес. ; ентероколитна детска диета; диети – 0, 1а ; 4а ; 5а ; въглехидратна – не по-ниска от 2.60лв. и не по-висока от 2.80 лв. с ДДС и включени режимни разноси.

-Цена тонизиращи напитки / доза пакетирано кафе / – не по-ниска от 0,30 лв.с ДДС и включени режимни разноси. Да се предложат мостри.

В горните цени следва да е включена и цената на термоустойчивите опаковки, в които се доставя храната, както и цената на режимните разноси.

III.1.3) Правна форма, която трябва да придобие групата от икономически оператори, на която се възлага поръчката (в приложимите случаи):

III.1.4) Други особени условия (в приложимите случаи)

Изпълнението на поръчката е предмет на особени условия
(ако да) Описание на особените условия:

Да ☐ Не ☐**III.2) Условия за участие****III.2.1) Лично състояние на икономическите оператори, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри:**

Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:

В процедурата за възлагане на обществена поръчка може да участва всеки кандидат или участник, който отговаря на предварително обявените условия. Участник в процедурата може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения.

(1) Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан и подпечатан от участника, представен и на CD във формат Word ; (2) Кратка анотация/кратко представяне за досегашната дейност на участника, свързана и относима към предмета на поръчката - подписана и подпечатана от участника; (3) Заявление за участие - Образец № 1 (4) Административни сведения - Образец № 2; (4а) Нотариално заверено пълномощно на лицето, подписващо офертата - представя се, когато офертата (или някой документ от нея) не е подписана от управляващия и представляващ участника съгласно актуалната му регистрация, а от изрично упълномощен негов представител. Пълномощното следва да съдържа всички данни на лицата (упълномощен и упълномощител), както и изрично изявление, че упълномощеното лице има право да подпише офертата или отделни документи от нея. (5) Декларация за запознаване с условията на поръчката - управляващият и представляващ участника в процедурата попълва и подписва декларацията по приложения образец към настоящата документацията (Образец № 3). (6) Декларация, че участникът ще спазва всички условия, необходими за изпълнение на поръчката - Образец № 4; (7) Регистрационни документи на участника:

Копие от документа за регистрация или ЕИК, заверено "Вярно с оригинала", с подпис и печат.

За юридически лица и ЕТ се представя копие от документа за регистрация или единен идентификационен код (ЕИК) съгласно чл. 23 от ЗТР;

Когато участникът в процедура е обединение, което не е ЮЛ, към офертата се прилага оригинал или нотариално заверен договор за учредяване и документ по чл. 56, ал. 1, т. 1 от ЗОП за всяко от лицата-участници в обединението. В договора за учредяване трябва да се посочи лице, което ще представлява обединението. За целта се представя документ подписан от лицата в обединението, в който посочват представляващият. (Нотариално заверено пълномощно); Неперсонифицираните дружества - участници в обединението - следва да представят копие на документ за регистрация, съгласно чл. 3, ал. 1, т. 6 от Закона за регистър БУЛСТАТ (ЗРБ). В случай на възлагане на поръчката, Възложителят не дефинира изискване

обединението да се регистрира като ЮЛ преди сключването на договора.

За чуждестранните лица – съответен еквивалентен документ, издаден от съдебен или административен орган в държавата, в която е установен. Документът се представя в официален* превод. Забележка: Всички документи, представени на чужд език по т. 6.2.1 (7 и 11), следва да са придружени от официален превод на български език.

(8) Декларация от членовете на обединението/консорциума (при условията на участие на такива) – Образец № 5; (9) Документ за внесена гаранция за участие – оригинал от платежно нареждане (вносна бележка) или оригинал на банковата гаранция за участие; (10) Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП, за наналичие на обстоятелствата по чл.47, ал.1, т.1, б. а, б, в, г, д, т.2, т.3, т.4, ал.2, т.1, ал.5, т.1 и т.2 от ЗОП – Образец № 6. При участие на подизпълнители се представя декларация по смисъла на ал.1 и ал.5 от чл. 47.(11) Документ за данъчна регистрация (копие) и регистрация по ЗДДС – копие, заверено "Вярно с оригинала", подпис и печат на участника; (12) Декларация с подпис и мокър печат от участника в свободен текст, че ще използва термоустойчиви опаковки, съгласно изискванията на Наредба № 2/23.01.2008г. за материалите и предметите от пластмаси, предназначени за контакт с храни; (13) Декларация от участника /свободен текст/(14) Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 8 от ЗОП; (15) Декларация за приемане на условията в проекта на договор; (16) Декларация по чл. 55, ал. 7 от ЗОП, и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП; (18) Декларация по чл.56, ал.1, т.11 от ЗОП.

III.2.2) Икономически и финансови възможности

Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:
не се предвиждат

Изисквано минимално/ни ниво/а: (в приложимите случаи):

не се предвиждат

III.2.3) Технически възможности

Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:

(1) Декларация – списък (Образец №9) за изпълнени поръчки, свързани с подготовка и доставка на храна за последните три години, считано от датата на подаване на заявлението, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателства свързани с изпълнението на поръчките.
(2) Декларация за техническото оборудване, с което разполага кандидата – Образец № 7;
(3) Копие на документ, доказващ че участникът разполага със собствена или наета Кухня –

Изисквано минимално/ни ниво/а: (в приложимите случаи):

а) Участникът следва да е изпълнявал договори за доставки или услуги, които да са еднакви с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните 3/три/ години, считано от датата на подаване на офертата.

б) Участникът трябва да разполага с квалифициран персонал за изпълнение на поръчката, в т.ч. технолог ОХ, инструктор лечебно хранене – минимум един, главен готвач, готвачи – 4бр., помощни работници в кухнята – 4бр., доставчици на храната до

майка -/ договор за наем или акт за собственост / на територията на град Бургас за срока на договора, отговаряща на обема и спецификата на поръчката, и изискванията за подготовка и приготвяне на храната, придружен от нотариално заверено копие на удостоверение за регистрация на Кухнята майка, издадено от компетентен орган по ЗХ - ОДБХ.

(4) Списък на специализираните транспортни средства с посочени марка, модел и регистрационен №, с които участника разполага за изпълнение на поръчката, които са регистрирани в ОДБХ, придружен с нотариално заверени копия на удостоверения за регистрация;

(5) Списък на служителите на участника, ангажирани с изпълнение на поръчката (Образец № 8), включително и тези отговарящи за контрола на качеството, в т.ч.: технолог ОХ, инструктор лечебно хранене - минимум един, главен готвач, готвачи - 4бр., помощни работници в кухнята - 4бр., доставчици на храната до отделенията;

(6) Декларация от участника /свободен текст - с подпис и мокър печат/, че разполага с необходимия брой товарни колички с възможност за превозване на пакетираната храна до всяко отделение, придружена със снимков материал на товарните колички, които участника ще използва;

(7) Копия от валидни сертификати, разрешителни или други доказателства, притежавани от участника за осигуряване на качеството: ооЗаверено от участника копие на валиден сертификат ISO 22000 : 2005 или еквивалентен, издаден от акредитирана институция или агенция за управление на качеството, удостоверяващ съответствието на системата за управление на

отделенията. Наличният персонал да е здравно освидетелстван.

в) участникът следва да разполага със собствена или наета Кухня - майка на територията на град Бургас за срока на договора, отговаряща на обема и спецификата на поръчката, и изискванията за подготовка и приготвяне на храната, регистрирана от компетентен орган - ОДБХ, на основание чл.12, ал.2, 9 и 10 от Закона за храните.

г) Участникът трябва да притежава валиден сертификат ISO 22000: 2005 или еквивалентен, издаден от акредитирана институция или агенция за управление на качеството, удостоверяващ съответствието на системата за управление на безопасността на храните на обектите на участника, за дейности с обхват, съответстващ на предмета на процедурата.

д) Участникът следва да притежава валиден сертификат, издаден от акредитирана институция или агенция за управление на качеството, удостоверяващ съответствието на системата за управление на качеството на участника с ISO 9001:2008 /БДС EN ISO 9001:2008/ или еквивалент, с обхват, съответстващ на предмета на процедурата.

е) Участникът следва да притежава или ползва под наем минимум два автомобила, които са регистрирани в ОДБХ.

ж) Участникът следва да притежава необходимото технологичното оборудване за приготвянето дневно на 500 порции - закуска, обяд и вечеря, като спазва задължително подадените заявки от Възложителя, а именно: съоръжения за термична обработка - котлони; конвектомати; пасатор - професионален; обръщателни тигани; фритюрници;

безопасността на храните на обектите на участника, с обхват, съответстващ на предмета на процедурата. оЗаверено от участника копие на валиден сертификат, издаден от акредитирана институция или агенция за управление на качеството, удостоверяващ съответствието на системата за управление на качеството на участника с ISO 9001:2008 или еквивалент с обхват, съответстващ на предмета на процедурата.	професионални скари; хладилни съоръжения. з) Участникът следва да разполага с необходимия брой товарни колички с възможност за превозване на пакетираната храна до всяко отделение.
III.2.4) Информация относно запазени поръчки (в приложимите случаи) ☐ Поръчката е ограничена до предприятия, ползващи се със закрила ☐ Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места	

III.3) Специфични условия за поръчки за услуги

III.3.1) Информация относно определена професия

Изпълнението на услугата е ограничено до определена професия

Да ☐ Не ☐

(ако да) Позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:

III.3.2) Персонал, който отговаря за изпълнението на услугата

Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната

Да ☐ Не ☐

квалификация на персонала, който отговаря за изпълнението на услугата

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

IV.1) Вид процедура

IV.1.1) Вид процедура

☒ Открита

☐ Ограничена

☐ Ускорена ограничена

Основания за избора на ускорена процедура:

☐ Договаряне

Някои кандидати вече са избрани

Да ☐ Не ☐

(ако е целесъобразно при определени видове процедури на договаряне)

(ако да, посочете имената и адресите на икономическите оператори, които вече са избрани, в рубрика VI.3 „Допълнителна информация“)

☐ Ускорена процедура на договаряне

Основания за избора на ускорена процедура:

☐ Състезателен диалог

IV.1.2) Ограничение на броя на операторите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват

(ограничени процедури и процедури на договаряне, състезателен диалог)

Предвиден брой на операторите

или предвиден минимален брой _____ и (в приложимите случаи) максимален брой _____

Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати:

IV.1.3) Намаляване на броя на операторите по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог)

Прибягване към поэтапна процедура за постепенно намаляване на броя на обсъжданите решения или на договаряните оферти Да ☐ Не ☐

IV.2) Критерии за възлагане

IV.2.1) Критерии за възлагане (моля, отбележете съответната/ите клетка/и)

☐ Най-ниска цена

или

☒ икономически най-изгодна оферта с оглед на

☒ посочените по-долу критерии (критериите за възлагане трябва да бъдат посочени с тяхната тежест или в низходящ ред на важност в случаите, когато определянето на тежест е невъзможно поради очевидни причини)

☐ критериите, посочени в спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за договаряне или в описателния документ

Критерии	Тежест
1 «Цена за храноден по диета от №1 до №15»	50
2 «Цена за храноден за деца от 1г.до 3г»	15
3 / «Цена за храноден за деца от 0 до 6 мес., деца от 6 мес. до 12 мес., ентероколитна детска диета, диети – 0, 1а, 4а, 5а, въглехидратна»	15
4 «Цена за тонизираща напитка»	10
5 «Стойност на режимни разноски»	10

IV.2.2) Информация относно електронен търг

Ще се използва електронен търг Да ☐ Не ☒
(ако да, ако е уместно) Допълнителна информация относно електронния търг:

IV.3) Административна информация

IV.3.1) Референтен номер на досието, определен от възлагащия орган (в приложимите случаи)

IV.3.2) Предишни публикации относно същата поръчка

Да ☒ Не ☐

(ако да)

☒ Обявление за предварителна информация ☐ Обявление в профила на купувача

Номер на обявлението в ОВ на ЕС: 2015/S041-069574 от 27/02/2015 дд/мм/гггг

☐ Други предишни публикации (в приложимите случаи)

IV.3.3) Условия за получаване на спецификации и допълнителни документи или на описателен документ (в случай на състезателен диалог)

Срок за получаване на искания за документи или за достъп до документи

Дата: 21/12/2015 дд/мм/гггг	Час: 15:00
Платими документи (ако да, посочете само с цифри) Цена: _____ Валута: _____ Условия и начин на плащане: _____ _____ _____	
IV.3.4) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие Дата: 21/12/2015 дд/мм/гггг Час: 15:00	
IV.3.5) Дата на изпращане на поканите за представяне на оферта или за участие на избраните кандидати (ако това е известно, в случай на ограничени процедури, процедури на договаряне и състезателен диалог) Дата: _____ дд/мм/гггг	
IV.3.6) Език/езици, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие ☒ Всеки от официалните езици на ЕС ☐ Официален/ни език/езици на ЕС: ☐ BG ☐ DA ☐ EL ☐ GA ☐ LT ☐ NL ☐ RO ☐ FI ☐ ES ☐ DE ☐ EN ☐ IT ☐ HU ☐ PL ☐ SK ☐ SV ☐ CS ☐ ET ☐ FR ☐ LV ☐ MT ☐ PT ☐ SL Други: _____	
IV.3.7) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата до: _____ дд/мм/гггг или Продължителност в месец/и: _____ или в дни: 180 (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата)	
IV.3.8) Условия за отваряне на офертите Дата: 22/12/2015 дд/мм/гггг Час: 11:00 (в приложимите случаи) Място: аула на "МБАЛ - Бургас" АД, с адрес: гр. Бургас, бул. "Стефан Стамболов", № 73, административен корпус, ет.2 Лица, които са оправомощени да присъстват при отварянето на офертите (в приложимите случаи) Да ☒ Не ☐ (ако да) Допълнителна информация относно оправомощените лица и процедурата на отваряне: Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето.	

РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Информация относно периодичното възлагане (в приложимите случаи) Това представлява периодично повтаряща се поръчка (ако да) Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления: _____ _____	Да ☐ Не ☐
VI.2) Информация относно средства от Европейския съюз Поръчката е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз (ако да) Позоваване на проекта/ите и/или програмата/ите: _____ _____	Да ☐ Не ☒

VI.3) Допълнителна информация (в приложимите случаи)		
Сроковете в настоящата процедура са намалени на основание чл. 56, ал.2 и ал.3 от ЗОП.		
VI.4) Процедури по обжалване		
VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване		
Официално наименование Комисия за защита на конкуренцията		
Пощенски адрес бул. Витоша № 18		
Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
		Телефон 02 9884070
Адрес за електронна поща cpcadmin@cpc.bg	Факс 02 9807315	
Интернет адрес (URL): http://www.cpc.bg		
Орган, който отговаря за процедурите по медиация (в приложимите случаи)		
Официално наименование		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
		Телефон
Адрес за електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете рубрика VI.4.2 ИЛИ при необходимост рубрика VI.4.3)		
Уточнете информацията относно крайния срок/крайните срокове за подаване на жалби: Съгласно чл. 120 от ЗОП.		
VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби		
Официално наименование		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
		Телефон
Адрес за електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		

VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление

Дата: 16/11/2015 дд/мм/гггг

ПРИЛОЖЕНИЕ А**ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И МЕСТА ЗА КОНТАКТ****I) Адреси и места за контакт, от които може да бъде получена допълнителна информация**

Официално наименование

Национален идентификационен № (ЕИК)

Пощенски адрес

Град

Пощенски код

Държава

Място/места за контакт

Телефон

На вниманието на

Адрес за електронна поща

Факс

Интернет адрес (URL):

II) Адреси и места за контакт, от които могат да бъдат получени спецификации и допълнителни документи

Официално наименование

Национален идентификационен № (ЕИК)

Пощенски адрес

Град

Пощенски код

Държава

Място/места за контакт

Телефон

На вниманието на

Адрес за електронна поща

Факс

Интернет адрес (URL):

III) Адреси и места за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите/заявленията за участие

Официално наименование

Национален идентификационен № (ЕИК)

Пощенски адрес

Град

Пощенски код

Държава

Място/места за контакт

Телефон

На вниманието на	
Адрес за електронна поща	Факс
Интернет адрес (URL):	
IV) Адрес на другия възлагащ орган, от името на когото възлагащият орган извършва покупка	

(Използвайте приложение А, раздел IV толкова пъти, колкото е необходимо)

ПРИЛОЖЕНИЕ В1 - ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ

Категории услуги, посочени в раздел II: Обект на поръчката

Директива 2004/18/ЕО

Категория №(1)	Предмет
1	Услуги по поддръжка и ремонт
2	Услуги на сухопътния транспорт(2), включително услуги с бронирани автомобили и куриерски услуги, с изключение на превоз на поща
3	Услуги на въздушния транспорт за превоз на пътници и товари, с изключение на превоз на поща
4	Превоз на поща по суша(3) и по въздух
5	Далекосъобщителни услуги
6	Финансови услуги: а) застрахователни услуги, б) банкови и инвестиционни услуги(4)
7	Компютърни и свързаните с тях услуги
8	Услуги за научноизследователска и развойна дейност(5)
9	Счетоводни и одиторски услуги, водене на книги
10	Услуги по проучване на пазара и изследване на общественото мнение
11	Консултантски услуги по управление(6) и свързани с тях услуги
12	Архитектурни и инженерни услуги; услуги по градоустройствено планиране и по паркова архитектура; свързани научни и технически консултантски услуги; услуги, свързани с технически изпитвания и анализи
13	Рекламни услуги
14	Услуги по почистване на сгради и управление на недвижими имоти
15	Издателски услуги и услуги по печат срещу възнаграждение или по договор
16	Услуги по събиране и третиране на отпадъци, включително канализационни води; санитарни и сходни услуги
Категория №(7)	Предмет
17	Услуги на хотели и ресторанти
18	Услуги на железопътния транспорт
19	Услуги на водния транспорт
20	Спомагателни и допълнителни услуги в транспорта
21	Юридически услуги
22	Услуги по набиране и предоставяне на работна сила(8)
23	Детективски и охранителни услуги, с изключение на услуги с бронирани автомобили
24	Образователни услуги и услуги, свързани с професионално обучение
25	Услуги на здравеопазването и социалните дейности
26	Услуги в областта на културата, спорта и развлеченията(9)
27	Други услуги

(1) Категории услуги по смисъла на член 20 от Директива 2004/18/ЕО и приложение II А към нея.

(2) С изключение на услугите на железопътния транспорт по категория 18.

(3) С изключение на услугите на железопътния транспорт по категория 18.

(4) С изключение на финансови услуги във връзка с издаването, продажбата, покупката или прехвърлянето на ценни книжа или други финансови инструменти, и услуги на централни банки. Също така се изключват: услугите, включващи придобиването или наемането, независимо с какви финансови средства, на земя, съществуващи сгради или друго недвижимо имущество, или във връзка с права върху такива. Договорите за финансови услуги, които са сключени едновременно със, преди или след договора за придобиване или наем, независимо от тяхната форма, обаче се подчиняват на правилата на директивата.

(5) С изключение на услуги за научноизследователска и развойна дейност, различни от тези, при които ползите възникват изключително в полза на възлагащия орган за негова употреба при провеждането на собствените му дейности, при условие че предоставената услуга е изцяло платена от възлагащия орган.

(6) С изключение на услуги по арбитраж и помирение.

(7) Категории услуги по смисъла на член 21 от Директива 2004/18/ЕО и приложение II Б към нея.

(8) С изключение на трудови договори.

(9) С изключение на договори за придобиването, разработването, производството или съвместното производство

на програмен материал от излъчващи организации и договори за програмно телевизионно време.